

## **REGULAMENTO MARCO DE DEPARTAMENTOS**

### **PREÁMBULO**

É competencia do Consello de Goberno elaborar os regulamentos de desenvolvemento dos Estatutos ben como aqueles polos que se haxan de rexer os departamentos da Universidade da Coruña. En uso desas atribucións, o proceso en curso de modificación da reestruturación de departamentos fai necesario establecer unha regulación básica da organización e do funcionamento dos departamentos universitarios que tome en conta un novo contexto caracterizado por departamentos de maior dimensión en convivencia con outras estruturas que, como os centros e os grupos de investigación ou a escola internacional de doutoramento, xogan un papel relevante na execución das funcións docentes e investigadoras propias da Universidade.

Regúlanse as seccións departamentais, realidade xa operativa en moitos departamentos da Universidade, a fin de asegurar a autonomía das áreas, ámbitos de coñecemento ou grupos de docentes que por razóns académicas ou xeográficas sexan merecedores dese recoñecemento. Sen merma das competencias legal e estatutariamente recoñecidas aos departamentos, as seccións departamentais ostentarán en exclusiva a iniciativa para propor a convocatoria de prazas e o POD correspondentes ao su ámbito.

De resto, a existencia dun regulamento marco de aplicación xeral, garante que os novos departamentos resultantes da reestruturación en curso contén cunha regulación que lles permita desenvolver con normalidade as súas funcións desde o mesmo momento da súa constitución.

### **TÍTULO PRELIMINAR**

#### **Artigo 1. - Ámbito de aplicación**

O presente regulamento é de aplicación a todos os departamentos da Universidade da Coruña.

#### **Artigo 2. – Departamentos**

Os departamentos son as unidades de docencia e investigación encargadas de coordinar as ensinanzas dun ou varios ámbitos de coñecemento nun ou varios centros de acordo coa programación docente da Universidade, de apoiar as actividades docentes e investigadoras do PDI e das demais funcións que lles sexan encomendadas polos Estatutos da UDC.

### **TÍTULO PRIMEIRO – CONSTITUCIÓN E ADSCRICIÓN**

#### **Artigo 3. – Constitución**

1. Os departamentos constituiranse por áreas ou ámbitos de coñecemento, agrupando o persoal docente e investigador (PDI) correspondente a aquelas.
3. A creación, modificación e supresión dos departamentos correspóndelle ao Consello de Goberno.

#### **Artigo 4. Adscripción**

1. O Consello de Goberno adscribirá os departamentos ao centro en que desenvolvan a maior parte da súa actividade académica, a proposta do departamento interesado e previo informe do centro ou centros afectados.

2. A adscrición inicial do PDI aos departamentos farase de acordo coa convocatoria da praza correspondente. Calquera mudanza de adscrición deberá ser acordado polo Consello de Goberno a instancia da persoa interesada e previo informe dos departamentos afectados.

3. Todos os departamentos terán asignada unha Unidade de Apoio a Departamentos e Grupos de Investigación (UADI).

## **TÍTULO SEGUNDO – ORGANIZACIÓN**

### **CAPÍTULO 1 – DO CONSELLO DE DEPARTAMENTO**

#### **Artigo 5. Composición**

1. O consello de departamento, o órgano colexiado de goberno do departamento, estará integrado por:

a) O director, que o presidirá e o convocará e o secretario.

b) Todos os doutores vinculados por relación funcional, laboral ou bolsreira á Universidade e todos os profesores e axudantes sen título de doutor e a tempo completo integrados no departamento.

c) Unha representación dos profesores a tempo parcial e do persoal investigador en formación que colabore na docencia e, de ser o caso, dos lectores integrados no departamento, que suporá o 5%.

d) Unha representación dos estudantes do ámbito da docencia do departamento que suporá un 28%, dos que, de ser o caso, o 40% corresponderá aos estudantes de doutoramento.

e) Un representante do persoal de administración e servizos adscrito ao departamento.

2. A elección da representación dos diferentes sectores no Consello de departamento realizarase de acordo co previsto no Regulamento electoral da Univesidade.

#### **Artigo 6. Competencias**

É competencia do consello de departamento:

a) Elixir o director e, de ser o caso, revogalo.

b) Programar as actividades docentes e investigadoras do departamento, elaborar o seu plano de organización docente e propoñer os programas de doutoramento, de acordo coa Escola Internacional de Doutoramento.

c) Formular as demandas do persoal docente e investigador.

d) Organizar cursos ou estudos de posgrao ou especialización dentro do seu ámbito de competencia.

e) Participar na selección e contratación do persoal docente e investigador.

- f) Propoñer nomeamentos de doutores honoris causa.
- g) Aprobar a distribución do orzamento anual do departamento e a súa execución.
- h) Elaborar o regulamento de réxime interno do departamento.
- i) Informar as solicitudes de celebración de congresos e xornadas científicas
- j) Calquera outra competencia que lle sexa asignada polas disposicións legais vixentes e os Estatutos.

#### **Artigo 7- Da Comisión Permanente**

1. O Consello de Departamento poderá crear unha Comisión Permanente na que delegará o exercicio das súas competencias, agás as que non podan ser obxecto de delegación.
2. Os acordos adoptados en Comisión Permanente deberán ser ratificados polo Consello de Departamento na seguinte sesión ordinaria que celebre.
3. Na Comisión Permanente deberán estar representados todos os sectores da comunidade universitaria que fan parte do Consello de Departamento

#### **Artigo 8. Das comisións de estudo e asesoramento**

O Consello de Departamento poderá crear, con carácter temporal ou permanente, comisións de estudo e asesoramento de carácter non decisorio. O acordo de creación determinará as súas funcións e composición.

### **CAPÍTULO 2 – DA DIRECCIÓN DO DEPARTAMENTO**

#### **Artigo 9. Elección**

1. A dirección do departamento é o órgano que ten a encomenda de dirixir, xestionar e representar o departamento.
2. Poderá candidatar á dirección do departamento o PDI doutor con vinculación permanente á Universidade e dedicación a tempo completo. As eleccións correspondentes realizaranse polo Consello de Departamento na forma prevista no Regulamento Electoral da Universidade. A persoa elixida será nomeada polo Reitor.
3. De non se poder efectuar o nomeamento do director do departamento por falta de candidaturas que reúnan os requisitos esixidos, unha vez oído o consello de departamento, o reitor encargarlle provisionalmente as funcións de dirección a un dos profesores do departamento, de preferencia o de maior categoría e, dentro dela, maior antigüidade.
4. A duración do mandato será de catro anos, podendo presentarse a unha única elección.
5. Os directores de departamento cesarán nas súas funcións ao final do seu mandato, por pedimento propio, por causa legal sobrevida ou como consecuencia dunha moción de censura aprobada nos termos que regulamentariamente se establezan.
6. En caso de ausencia, vacante ou enfermidade da persoa titular, as funcións de dirección serán exercidas polo PDI adscrito ao departamento de máis categoría e, dentro dela, con maior antigüidade.

### **Artigo 10. Funcións.**

Correspóndelles aos directores de departamento:

- a) Exercer a representación do departamento.
- b) Presidir e convocar o consello de departamento e executar os seus acordos.
- c) Dirixir, coordinar e supervisar as actividades do departamento.
- d) Coordinar coa UADI correspondente a atención ás necesidades administrativas e de xestión do departamento.
- e) Promover contratos, de acordo co previsto na lei e nos Estatutos.
- f) Executar as previsións orzamentarias.
- g) Propor ao Reitor o nomeamento, entre o profesorado adscrito ao departamento, da persoa que vaia desempeñar a Secretaría do mesmo.
- h) Informar as propostas de creación de seccións departamentais
- g) Calquera outra que lle atribúan as disposicións legais vixentes e estes Estatutos.

## **CAPÍTULO 3 – DA SECRETARÍA DO DEPARTAMENTO**

### **Artigo 11. Nomeamento**

A persoa que vaia desempeñar a Secretaría do departamento será nomeada polo reitor, a proposta do director, de entre os profesores e axudantes do departamento con vínculo permanente coa Universidade e dedicación a tempo completo. Cesará no cargo por pedimento propio, por causa legal sobrevinda ou por decisión do Reitor, a proposta da dirección do departamento.

### **Artigo 12. Funcións**

1. A Secretaría do departamento ten función a redacción das actas das sesións, a custodia da documentación e a expedición de certificacións ben como calquera outra función que lle fose delegada polo director de departamento ou encomendada polas disposicións vixentes e os Estatutos.

4. Os secretarios cesarán no seu cargo por pedimento propio, por causa legal sobrevinda ou por decisión do reitor, por proposta do director.

## **CAPÍTULO 4 – DAS SECCIÓNS DEPARTAMENTAIS**

### **Artigo 13. Creación**

A proposta do profesorado interesado, e previo informe do departamento afectado, o Consello de Goberno poderá crear seccións departamentais cando así o aconsellaren razóns xeográficas, a existencia de diversas áreas ou ámbitos de coñecemento ou o elevado número de PDI adscrito ao departamento.

### **Artigo 14. Organización**

1. Non se esixirá un número mínimo de profesorado permanente para a creación de seccións departamentais. Porén, so terán dereito á redución prevista na alinea seguinte os

coordinadores ou coordinadoras daquelas seccións departamentais que agrupen, como mínimo, dez PDI permanentes a tempo completo.

2. De entre o PDI adscrito á sección e a proposta desta, o Consello de Departamento nomeará un responsable que terá dereito a unha redución da súa carga docente con cargo á bolsa de horas xestionada polo centro en que imparta docencia.

### **Artigo 15. Competencias**

Alén das que lle delegue o Consello de Departamento, cada sección exercerá, ao menos, as competencias seguintes:

a) Propor ao Consello de Departamento as comisións xulgadoras das convocatorias de prazas de PDI correspondentes á sección, de acordo co disposto nos artigos 81 a 84 dos Estatutos. A proposta de convocatoria inclúe, en todo caso, a comisión xulgadora, o perfil e a categoría da praza.

b) Propor ao Consello o Plano de Ordenamento Docente correspondente ao PDI adscrito á sección

## **TÍTULO TERCEIRO – NORMAS DE FUNCIONAMENTO**

### **Artigo 16. Convocatorias e sesións.**

1. O Consello de departamento poderase constituír e celebrar as súas sesións tanto de forma presencial como a distancia. Neste último caso, os membros do órgano poderán asistir á reunión por medios electrónicos, considerándose tais aqueles que permitan asegurar a identidade da persoa, o contido e o momento en que se producen as súas manifestacións ben como a intercomunicación en tempo real.

2. Para a válida constitución do Consello de departamento requirirase en primeira convocatoria a asistencia, presencial ou a distancia, ao menos da metade dos seus membros sempre que asistan quen ocuparen a dirección e a secretaría ou das persoas que, no seu caso, as substitúan. De non acadarse este quórum, o órgano poderá constituírse en segunda convocatoria coa presenza dun terzo dos seus membros e, en todo caso, de quen ocuparen a dirección e a secretaría ou das persoas que, no seu caso, os substitúan.

3. As convocatorias serán remitidas aos membros do Consello de departamento con unha antecedencia mínima de dous días hábiles, a través de medios electrónicos, incluíndo a orde do día e a documentación que corresponda, ben como o día, hora e lugar da sesión e o sistema de conexión para a asistencia a distancia.

4. A orde do día da sesión será fixada pola dirección do departamento tomando en conta as solicitudes realizadas polos demais membros.

### **Artigo 17. Votación e adopción de acordos**

1. Non poderá ser obxecto de deliberación ou acordo ningún asunto que non figure incluído na orde do día, salvo que asistan todos os membros do Consello e sexa declarada a urxencia do asunto polo voto favorable da maioría. Tampouco se poderán adoptar acordos nos puntos da orde do día correspondentes a “informes” ou “suxestións e preguntas”.

2. Os acordos serán adoptados por maioría de votos afirmativos sen se teren en conta as abstencións. En caso de empate, decidirá o voto de calidade da dirección.

3. Cando os membros do órgano voten en contra ou se absteñan, quedarán exentos da responsabilidade que, se for o caso, poida derivar dos acordos. Quen votase en contra dun acordo maioritario poderá formular voto particular por escrito no prazo de máximo de 48 horas a contar do remate da sesión.

#### **Artigo 18. Actas.**

1. O secretario levantará acta de todas as sesións do Consello de departamento. A acta especificará a relación de asistentes, as ausencias xustificadas, a orde do día, o lugar e tempo da reunión, referencia sucinta das deliberación e o contidos dos acordos adoptados.

2. Poderanse gravar as sesións que celebre o órgano colexiado. O ficheiro resultante da gravación, xunto coa certificación expedida polo secretario da súa autenticidade e integridade, e cantos documentos en soporte electrónico se utilizasen como documentos da sesión, poderán acompañar a acta das sesións, sen necesidade de facer constar nela os puntos principais das deliberacións. Neste caso, deberanse conservar de forma que se garanta a integridade e autenticidade dos ficheiros electrónicos correspondentes e o acceso a eles por parte dos membros do Consello.

3. A acta de cada sesión aprobarase na mesma ou na seguinte reunión do Consello. A tal fin, a secretaría elaborará a acta co visto e prace do presidente e remitiraa a través de medios electrónicos aos membros do órgano colexiado, que poderán manifestar polos mesmos medios a súa conformidade ou reparos ao texto, para efectos da súa aprobación.

#### **Artigo 19. Aplicación analóxica**

O establecido nos artigo anteriores respecto do Consello de departamento aplicarase analoxicamente ao resto dos seus órganos colexiados.

#### **DISPOSICIÓN FINAL**

##### **Única. Entrada en vigor**

O presente regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa aprobación, sendo de aplicación aos órganos dos departamentos resultantes do proceso electoral inmediatamente seguinte.

En todo caso, a aplicación das previsións relativas á asistencia a distancia e á grabación das sesións dos órganos colexiados dos departamentos será acordada polo Consello de Departamento, atendendo á dispoñibilidade dos medios técnicos adecuados.